

Referat

Lejre Provsti – Møder

Lejre Provstiudvalgsmøde marts 2025 - d. 20-03-2025 kl. 16:30 til 18:30

Deltagere: Lars Munch, Jens Ole Pedersen, Anne Birgitte Spangsberg, Else Marie Nørgård Thomsen, Connie Birthe Jensen, Claus Ehlers Carmel, Hans Høyer, Carsten Lester

Mødepunkt	Referat
1 - Kommentarer til referatet fra sidste møde	Godkendt
2 - PUK årsrapport 2024 Årsrapporten for 2024 for provstiudvalgskassen til provstiudvalgets godkendelse. Bilag for årsrapporten uploades til provstiudvalget via linket mandag d. 17/3-2025. Sager: Lejre Provst - Økonomi - Puk, Budget, Regnskab og Revision (2025 - 2918) Bilag: LPU årsrapport 2024 udgave 1 til PU	Godkendt Tidsstempel 20-03-2025 21:24
3 - Opfølgning MHR kvartalsrapporter for 3. kvartal 2024 I bilaget gennemgås de manglende kvartalsrapporter for 3. kvartal 2024, der ikke tidligere har været fremlagt provstiudvalget ultimo 2024. Det drejer sig om opfølgning for; Hvalsø-Særløse, Kirke Såby-Kisserup, Kirke Hyllinge, Lyndby, Rye-Kirke Sonnerup og Sæby-Gershøj. Kvartalsrapporterne vedhæftes i særskilt bilagsmappe til dagsordenen. Det samme gør sig gældende for analysen. Sager:	Taget til efterretning

Bilag:

Analyse mgl Q3 2024 MHR kvartalsrapport
KHS_KSK_KRHY_LYN_RO_RKS_SG

4 - Max 15% frie midler ved godkendelse af bevillinger

Med henblik på at ensrette proceduren for godkendelse af ansøgninger om tillægsbevillinger, foreslås følgende fremgangsmåde; Efter budgetsamrådets godkendelse af driftsrammens fordeling fastsættes en minimumsgrænse på 15% af det enkelte sogns ligning til drift til et beløb, der udtrykker minimum frie midler. Det beløb, der fremkommer ved beregningen, anvendes i budgetåret som mål for, hvornår sognet har tilstrækkelige frie midler til at afholde udgifter, der ansøges om på reserven. Et eksempel – den årlige ligning udgør 2.000.000 kr – 15% heraf afsættes som mål for tilstrækkelige frie midler, hvilket vil udgøre 300.000 kr.

Det betyder, i det omfang sognets frie midler udgør mere end 300.000 kr ultimo året (2024) inden budgetåret (2025) – skal provstiudvalget henvise til, at tillægsbevillinger afvises, når årets drift er positivt. Det vil sige, det seneste resultat fra kvartalsrapporten er positivt. Eksempel på beregning af frie midler for de enkelte menighedsråd for 2025 vedhæftes. Tallene er beregnet på baggrund af kvartalsrapporter for 3. kvartal 2024 og ligningsbeløb til driftsrammen for budget 2025.

Sager:

Lejre Provsti - Økonomi - Retningslinjer for puljeansøgninger (2025 - 3319)

Bilag:

Lejremodel 2024 - Frie midler 2025

Punktet drøftet. Beslutning udskydes til næste møde.

5 - Osted - Opskrivning af lån - enovering af Præstebolig

Osted Menighedsråd ansøger hermed Roskilde Stift om at få opskrevet vores byggelån fra 8,8 Mill. kr. til 9,3 Mill. kr.

Som det fremgår af vedhæftede opgørelse, så vil den samlede renovering beløbe sig til tæt på 9,3 Mill. kr. Årsagen til overskridelsen skal findes i de ekstra udgifter vi har måttet bære bl.a. til understøbning af fundament, opførelse af ny langsgående bærende

Godkendt

væg i boligen
Og udskiftning af råd i tagkonstruktion samt
bjælkelag til første sal.
Øvrige ekstra omkostninger har vi dækket ind med
det beløb der var afsat i byggeprojektet til
uforudsete opgaver.

Sager:

MR - Osted - Lejre - Økonomi - Likviditetslån (2025 -
4805)

Bilag:

Foreløbigt byggeregnskab, præsteboligen

6 - Reserven - Sæby-Gersøj - Selvrisiko efter tyveri

Godkendt

Menighedsrådet søger Reserven om at få
dækket selvrisiko på 15.000 kr. i forbindelse
med tyveri af lamper ved Sæby kirke og kapel.

Sager:

MR - Sæby-Gershøj - Lejre - Økonomi - Reserven -
Sæby kirke - Dækning af selvrisiko v. tyveri (2025 -
12385)

Bilag:

1200-75599-00410-24, 1200-75599-00410-24B, Bilag
992-2024, 250071 - Afgørelse m. udb., 250071 -
Afgørelse m. udb.

7 - Reserven - Gevninge Kornerup og Herslev - Herslev Præstegård - udebelysning

Provstiudvalget afviser ansøgningen og henviser til
at det ikke er akut opstået. Menighedsrådet kan søge
anlægsmidler til opgaven

Præstegårdudvalget mellem Gevninge-Kornerup og
Herslev menighedsråd ansøger om 40.546,55 kr. fra
reserven, til indkøb og opsætning af nye lamper til
indkørslen til Herslev præstegård.

Sager:

MR - Gevninge-Kornerup og Herslev - Lejre -
Økonomi - Reserven - Præstegårdsudvalg -
Præstegård - Udebelysning (2025 - 12360)

Bilag:

Lamper 06052025

8 - Reserven - Herslev - Myndighedsgodkendelse

Provstiudvalget godkender ansøgningen.
Beløbet tages fra energipuljen i stedet for reserven.

Herslev menighedsråd søger reserven om
130.685kr., til "myndighedsgodkendelse" for nyt

varmeanlæg til Herslev kirke .

Sager:

MR - Herslev - Lejre - Herslev Kirke - kirkebygning, varmeprojekt (2025 - 3802)

Bilag:

Myndighedsgodkendelse 06052025, ARP & Nielsen faktura

9 - Aktivitet - Ansøgning vedr. Demenskor

I takt med at gøre vores provsti demensvenligt - ikke bare af navn men også af gavn - ansøges om midler til at starte et demenskor.
Med start i efteråret 2025.

Sager:

Lejre provsti - Samarbejde - Demens - Økonomi - Aktivitetspulje - Demenskor (2025 - 12348)

Bilag:

Ansøgning vedr. Demenskor

Provstiudvalget støtter at det er en god aktivitet og vil gerne fremme initiativet, men det økonomiske grundlag skal undersøges nærmere inden der træffes endelig beslutning. Dermed afventer endelig beslutning.

10 - Orientering fra stiftet - Bindende stiftsbidrag i 2026

Orientering fra stiftet om bindende stiftsbidrag 2026.

Sager:

Lejre Provsti - Økonomi - Ligning, Kirkeskat, udskrivningsgrundlag, m.m. (2025 - 4232)

Bilag:

Til samtlige provstiudvalg i Roskilde Stift Oplysning om bindende stiftsbidrag i 2026, Stiftsbidrag 2026 - fordeling til PU

Taget til efterretning

11 - Orientering - Status på Ladestandersamarbejdet

Status fra den fælles bestyrelse for ladestandersamarbejdet

Sager:

Lejre Provsti - Samarbejde om ladestander (2024 - 42016)

Bilag:

Ladestandersamarbejdet i Roskilde og Lolland-Falster stift, Brev til de deltagende provstier i

Taget til efterretning

12 - Formandsmødet

En gennemgang af formandsmødets dagsorden forud for mødets afvikling.

Dagsorden er vedhæftet som særskilt bilag.

13 - Orientering om store projekter

14 - Orientering fra provst, stiftråd og provstikontor

15 - Kommende møder

Introduktion til Churchdesk primært for medarbejdere og kontaktpersoner
28. marts

PU møder:

- 24. april
 - 22. maj (Afbud fra Provst Lars Munch og provstisekretær Kitt Bjørn Rømer)
 - 25. juni
-

16 - Eventuelt

Lars Munch

Jens Ole Pedersen (Lejre Provstiudvalg)

Anne Birgitte Spangsberg (Lejre
Provstiudvalg)

Else Marie Nørgård Thomsen

Connie Birthe Jensen

Claus Ehlers Carmel (Lejre Provstiudvalg)

Hans Høyer (Lejre Provstiudvalg)

Carsten Lester

2025 - 13130 - Lejre Provsti – Møder 20-03-2025, 16:30

ÅRSREGNSKAB 2024

for Lejre Provstiudvalg

i Lejre Provsti

i Lejre Kommune

Myndighedskode 4426

CVR-nr. 21268801

Årsregnskabet indeholder:

Provstiudvalgets erklæring

Revisors erklæring

Provstiudvalgets forklaringer

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskab i hovedtal

Årsregnskab for driften i hovedtal

Årsregnskab for godkendte projekter i hovedtal

Årsregnskab for godkendte anlæg i hovedtal

Årsregnskab for reserven i hovedtal

Forklaring til resultatdisponering

Finansiell status

Specifikation af driften

Specifikation af godkendte projekter

Specifikation af godkendte anlæg

Oversigt over faste ejendomme

Kollektregnskab

Resultatopgørelse på artskontoniveau

Skyldigt beløb til Lønmodtagernes Feriemidler

Bilag 1

Bilag 2

Bilag 3

Bilag 4

Antal vedhæftede biregnskaber: 0

Provstiudvalgets erklæring

Provstiudvalget har behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Lejre Provstiudvalg.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med regnskabsinstruksen og den til enhver tid gældende lovgivning for de lokale kirkelige myndigheder. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvende regnskabsmæssige skøn for forsvarlige.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af kirkekassens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt resultatet af aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med den valgte regnskabspraksis.

Provstiudvalgets forklaringer indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som den omhandler, og beskriver kirkekassens væsentligste risici og usikkerhedsfaktorer.

Provstiudvalget har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved kirkekassens forvaltning, og at oplysningerne i årsregnskabet er dokumenterede og i overensstemmelse med regnskabs-bekendtgørelsen. Det er således vores opfattelse, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved kirkekassens forvaltning.

Her indsættes revisorerklæring automatisk ved offentliggørelse

Provstiudvalgets forklaringer til regnskabet:

Tekst fra 2023; Årets underskud for 2024 udgør 611 tkr mod et budgetteret underskud på 281 tkr. Stigningen i underskuddet på 330 tkr kan i væsentlighed forklares således;

Stigning i udgiften for lokalt finansierede præster med 171 tkr (formål 6100) sammenlignet med budget 2024 (294 tkr + 301 tkr). Stigningen i lokalt finansierede præster er resultatdisponeret over reserven. Stigningen skyldes; 71 tkr vedrører okt-dec 2023 - afregnet til Rorup efter årskørsel 2023. 314 tkr til Rorup for 2024. 49 tkr til Hvalsø-Særløse. Øvrige udgør 331 tkr. I alt lokalt finansierede præster for 2024 udgør 766 tkr mod budget 2024 på 595 tkr.

Udgifter til undersøgelser i forbindelse med skimmelsvamp i præsteboliger udgør 140 tkr.

Administration og fælles udgifter er realiseret med 1.869 tkr mod 1.861 tkr i budget. Beløb er korrigeret for lokalt finansierede præster, der indgår i budget på formål 3100. Korrektion svarer til 434 tkr (Rorup & Hvalsø-Særløse).

Provstiet har i 2024 fra anlægspuljen afregnet 6.249 tkr til menighedsrådene (budget 2024 udgør 8.725 tkr). Reserven er uddelt med 859 tkr (budget 900 tkr) til menighedsrådene. Dermed er bevillingerne i alt afregnet med 7.108 tkr i 2024.

Provstiudvalget deltager i følgende samarbejder:

Samarbejder

SKIBET - fælles skoletjeneste. Regnskab føres af Greve-Solrød Provsti.

Fælles anlægspulje for Lejre Provsti. Regnskab føres af Lejre Provsti.

Lejre Provsti har indgået en samarbejdsaftale med Holbæk provsti om fælles medarbejdere i provstisekretærfunktionen. Medarbejderne er ansat af Holbæk Provsti.

Provstisamarbejde om folkekirkeligt arbejde blandt migranter. Provstiudvalget i Vor Frue-Vesterbro Provsti i Københavns Stift er bestyrelse for samarbejdet.

Anvendt regnskabspraksis (Provstiudvalgskasser)

Hermed følger en beskrivelse af de principper for værdiansættelser, som anvendes i regnskabet.

Årsregnskabet for denne kasse er aflagt i overensstemmelse med Bekendtgørelse af Lov om folkekirkens økonomi og deraf følgende cirkulærer og vejledninger fra Kirkeministeriet. Regnskabet er aflagt på formål og bevillingstyperne drift, projekt, anlæg og reserve.

Ændret regnskabspraksis for overgang mellem regnskabsåret 2023 og 2024.

Indtil regnskabsåret 2024 har provstiudvalgskassen ikke indtægtsført reserve fra 5%-midler, men har placeret disse på balancekonti. Med virkning fra 2024 indtægtsføres de nye reservemidler ved modtagelsen i provstiudvalgskassen. Saldi vedrørende 5%-midler per 31. december 2023 bogføres som primo korrektion 1. januar 2024.

Det er vores opfattelse, at dette giver et mere retvisende billede af de faktiske forhold. Der er ikke foretaget korrektion af tidligere aflagte årsregnskaber.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udgiftsbaseret, hvilket betyder at indtægter indregnes i takt med, at de indtjenes, imens omkostninger indregnes med de beløb der vedrører regnskabsåret.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Materielle anlægsaktiver: Da regnskabet er udgiftsbaseret, er der ikke optaget værdi af ejendomme eller andre materielle aktiver, som kassen måtte eje.

Resultatopgørelsen

Indtægter: Ligningsmidler indregnes i takt med at de modtages i kassen, og de periodiseres, hvor modtagelsen falder udenfor regnskabsåret. Andre indtægter indregnes efter faktureringsprincippet.

Omkostninger: Regnskabets omkostninger indregnes i takt med afholdelsen, herunder løn og andre lønafhængige omkostninger samt omkostninger i øvrigt.

Indtægter (udover den kirkelige ligning) og omkostninger er fordelt på formålene

- Kirkebygning og sognegård
- Kirkelige aktiviteter
- Kirkegård
- Præsteboliger mv.
- Administration og fællesudgifter
- Finansielle poster

Ekstraordinære poster: Omfatter indtægter og omkostninger, der hidrører fra begivenheder, som ikke hører under kassens ordinære drift og som derfor ikke forventes at være tilbagevendende.

Balancen

Aktiver

Tilgodehavender

Tilgodehavender er indregnet til nominelt beløb eventuelt med fradrag for nedskrivningen af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter omfatter forudbetalte udgifter vedrørende næste regnskabsår.

Kirke- og præsteembedekapitaler som er indbetalt til stiftet opføres til nominel værdi under tilgodehavender, med en modpost under egenkapitalen.

Værdipapirer

Værdipapirer vedrørende frie midler, opsparinger og legater m.v. optages til dagsværdi på årets sidste dag.

Likvide beholdninger

Likvider omfatter indestående på bankkonti, opsparing, kontantkasser og udlægskasser.

Passiver

Egenkapital

Egenkapital omfatter opsparing til anlæg, likviditet som er stillet til rådighed, arv og donationer som der ikke kan disponeres over, langfristet gæld som følge af at materielle aktiver ikke er aktiveret, videreførte anlægsmidler, projektmidler og frie midler.

Hensættelser

Omfatter hensættelser til ikke afklarede forpligtelser, til vedligeholdelse af gravsteder samt arv og donationer til specifikke projekter og formål.

Lån

Lån omfatter stiftsmiddellån og lån optaget i realkreditinstitutioner.

Skyldige omkostninger

Periodeafgrænsningsposter omfatter forud modtagne indtægter (ligningsmidler, bolig- og varmebidrag), der omfatter næste regnskabsår.

Anden gæld omfatter mellemregninger med andre folkekirkelige institutioner, kollekter, løndele m.m.

Årsregnskab i hovedtal

	Regnskab 2024	Budget 2024*
1 Fælles indtægter i alt	2.409.682,21	2.369.000,00
Indtægter	3.269.000,00	2.369.000,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	-859.317,79	0,00
2 Kirkebygning og sognegård	0,00	-101.000,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	-101.000,00
3 Kirkelige aktiviteter	-514.288,52	-598.706,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	-78.896,46	-336.000,00
Udgifter, øvrig drift	-435.392,06	-262.706,00
4 Kirkegård	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00
5 Præstebolig mv.	-163.028,21	-75.000,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	-163.028,21	-75.000,00
6 Administration og fællesudgifter	-2.302.690,01	-1.869.856,00
Indtægter	7.376,38	0,00
Udgifter, løn	-1.813.361,93	-1.471.533,00
Udgifter, øvrig drift	-496.704,46	-398.323,00
7 Finansielle poster	0,00	-5.070,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	-5.070,00
Resultat	-570.324,53	-280.632,00

* Budgettet er ikke revideret

Ovenstående resultat disponeres til følgende konti:	Primo	Disponering	Ultimo
731105 Endnu ikke forbrugt reserve kommune 1	-1.670.239,78	311.323,60	-1.358.916,18
741110 Menighedsrådets frie midler	-565.083,71	259.000,93	-306.082,78
741120 Videreførsel af midler til ikke-udført anlægs:	0,00	-3.888.853,67	-3.888.853,67
Samlet disponering af samlet resultat		-3.318.529,14	

Årets bevægelser på arv og donationer:	Primo	Disponering	Ultimo
--	-------	-------------	--------

Arsregnskab for driften i hovedtal

	Regnskab 2024	Budget 2024*
1 Fælles indtægter i alt	2.369.000,00	2.369.000,00
Indtægter	2.369.000,00	2.369.000,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00
2 Kirkebygning og sognegård	0,00	-101.000,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	-101.000,00
3 Kirkelige aktiviteter	-514.288,52	-598.706,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	-78.896,46	-336.000,00
Udgifter, øvrig drift	-435.392,06	-262.706,00
4 Kirkegård	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00
5 Præstebolig mv.	-163.028,21	-75.000,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	-163.028,21	-75.000,00
6 Administration og fællesudgifter	-2.302.690,01	-1.869.856,00
Indtægter	7.376,38	0,00
Udgifter, løn	-1.813.361,93	-1.471.533,00
Udgifter, øvrig drift	-496.704,46	-398.323,00
7 Finansielle poster	0,00	-5.070,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	-5.070,00
Resultat af driftsbevillingen	-611.006,74	-280.632,00

* Budgettet er ikke revideret

Ovenstående resultat disponeres til følgende konti:	Primo	Disponering	Ultimo
741110 Menighedsrådets frie midler	-565.083,71	259.000,93	-306.082,78
		259.000,93	
Disponering på tværs af bevillingstype*		352.005,81	
(*Disponeringer på tværs af bevillingstyper skal forklares i regnskabets forklaringer)			
Samlet disponering af resultat af driftsbevillingen		611.006,74	

Arsregnskab for godkendte projekter i hovedtal

	Regnskab 2024	Budget 2024*
1 Fælles indtægter i alt	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00
2 Kirkebygning og sognegård	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00
3 Kirkelige aktiviteter	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00
4 Kirkegård	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00
5 Præstebolig mv.	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00
6 Administration og fællesudgifter	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00
7 Finansielle poster	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00
Resultat af projektbevillingen	0,00	0,00

* Budgettet er ikke revideret

Ovenstående resultat disponeres til følgende konti:	Primo	Disponering	Ultimo
Disponering på tværs af bevillingstype*		0,00	
(*Disponeringer på tværs af bevillingstyper skal forklares i regnskabets forklaringer)			
Samlet disponering af resultat af projektbevillingen		0,00	

Arsregnskab for godkendte anlæg i hovedtal

	Regnskab 2024	Budget 2024*
1 Fælles indtægter i alt	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00
2 Kirkebygning og sognegård	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00
3 Kirkelige aktiviteter	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00
4 Kirkegård	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00
5 Præstebolig mv.	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00
6 Administration og fællesudgifter	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00
7 Finansielle poster	0,00	0,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00
Resultat af anlægsbevillingen	0,00	0,00

* Budgettet er ikke revideret

Ovenstående resultat disponeres til følgende konti:	Primo	Disponering	Ultimo
741120 Videreførsel af midler til ikke-udført anlægs:	0,00	-3.888.853,67	-3.888.853,67
		-3.888.853,67	
Disponering på tværs af bevillingstype*		3.888.853,67	
(*Disponeringer på tværs af bevillingstyper skal forklares i regnskabets forklaringer)			
Samlet disponering af resultat af anlægsbevillingen		0,00	

Arsregnskab for reserven i hovedtal

	Regnskab 2024
1 Fælles indtægter i alt	40.682,21
Indtægter	900.000,00
Udgifter, løn	0,00
Udgifter, øvrig drift	-859.317,79
2 Kirkebygning og sognegård	0,00
Indtægter	0,00
Udgifter, løn	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00
3 Kirkelige aktiviteter	0,00
Indtægter	0,00
Udgifter, løn	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00
4 Kirkegård	0,00
Indtægter	0,00
Udgifter, løn	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00
5 Præstebolig mv.	0,00
Indtægter	0,00
Udgifter, løn	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00
6 Administration og fællesudgifter	0,00
Indtægter	0,00
Udgifter, løn	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00
7 Finansielle poster	0,00
Indtægter	0,00
Udgifter, løn	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00
Resultat af reserven	40.682,21

* Budgettet er ikke revideret

Ovenstående resultat disponeres til følgende konti:	Primo	Disponering	Ultimo
731105 Endnu ikke forbrugt reserve kommune 1	-1.670.239,78	311.323,60	-1.358.916,18
		311.323,60	
Disponering på tværs af bevillingstype*		-352.005,81	
(*Disponeringer på tværs af bevillingstyper skal forklares i regnskabets forklaringer)			
Samlet disponering af resultat af reserven		-40.682,21	

FORKLARING TIL RESULTATDISPONERING

Resultatdisponering

Udskriftsdato 18-03-2025
Side 1

Lejre Provsti

Regnskabsperiode 01-01-2024 — 31-12-2024

	Saldo før disponering	Disponering	Saldo efter disponering
741110 Menighedsrådets frie midler	-565.083,71	259.000,93	-306.082,78
721110 Opsparing til anlæg	,00	,00	,00
721130 Kirke- og præsteembedekapitaler	,00	,00	,00
721140 Likviditet stillet til rådighed af provstiet	,00		,00
721150 Langfristet gæld	,00	,00	,00
731105 Endnu ikke forbrugt reserve kommune 1	-1.670.239,78	311.323,60	-1.358.916,18
731106 Endnu ikke forbrugt reserve kommune 2	,00		,00
731107 Endnu ikke forbrugt reserve kommune 3	,00		,00
731108 Endnu ikke forbrugt reserve kommune 4	,00		,00
741120 Videreførsel af midler til ikke-udført anlægsarbejde	-3.888.853,67		-3.888.853,67
741130 Præstegårdens frie midler	,00		,00
741140 Kirkegårdens frie midler	,00		,00
741150 Frie midler - afgrænsede projekter	,00		,00
741151 Frie midler - afgrænsede projekter	,00		,00
741152 Frie midler - afgrænsede projekter	,00		,00
741153 Frie midler - afgrænsede projekter	,00		,00
741154 Frie midler - afgrænsede projekter	,00		,00
741155 Frie midler - afgrænsede projekter	,00		,00
741156 Frie midler - afgrænsede projekter	,00		,00
741157 Frie midler - afgrænsede projekter	,00		,00
741158 Frie midler - afgrænsede projekter	,00		,00
741159 Frie midler - afgrænsede projekter	,00		,00
741160 Videreførsel af ikke forbrugte midler vedrørende s	,00		,00
742010 Årsafslutningskonto	570.324,53	-570.324,53	,00
Total	-5.553.852,63	,00	-5.553.852,63

Finansiell status**AKTIVER****Tilgodehavender**

612110-619019	Andre tilgodehavender
619020	Tilgodehavende 5% midler udlånt til kirkekaske

Værdipapirer**Likvide beholdninger**

638140-60	Bank- og Girokonti
638110-19	Ikke-forbrugte 5% midler (PU)

Aktiver i alt**PASSIVER****Egenkapital**

731105-08	Endnu ikke forbrugt reserve kommune
741110	Menighedsrådets frie midler
741120	Videreførte anlægsmidler

Hensættelser

748030-40	Mellemregning 5%-midler (PU)
-----------	------------------------------

Lån**Skyldige omkostninger**

951510	Kreditorer
969010-15	Periodeafgrænsingsposter, forpligtelser
972010-987220	Anden kortfristet gæld, herunder kollekt og løndele

Passiver i alt

Primo 2024	Ultimo 2024
0,00	3.505.989,00
0,00	2.275.989,00
0,00	1.230.000,00
0,00	0,00
4.321.931,03	3.386.635,88
775.684,88	353.396,74
3.546.246,15	3.033.239,14
4.321.931,03	6.892.624,88

-2.235.323,49	-5.553.852,63
-1.670.239,78	-1.358.916,18
-565.083,71	-306.082,78
0,00	-3.888.853,67
-1.721.295,48	0,00
-1.721.295,48	0,00
0,00	0,00
-365.312,06	-1.338.772,25
-9.500,00	-733.995,63
-354.999,89	-394.468,99
-812,17	-210.307,63
-4.321.931,03	-6.892.624,88

Specifikation af driften

	Regnskab	Budget
	2024	2024
1 Fælles indtægter i alt	2.369.000,00	2.369.000,00
10 Kirkelig ligning	2.369.000,00	2.369.000,00
Indtægter	2.369.000,00	2.369.000,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00

Specifikation af driften

	Regnskab	Budget
	2024	2024
2 Kirkebygning og sognegård	0,00	-101.000,00
20 Fælles formål	0,00	-18.000,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	-18.000,00
23 Sognegård	0,00	-3.000,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	-3.000,00
24 Kirkekontor (uden for kirke og sognegård)	0,00	-80.000,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	-80.000,00

Specifikation af driften

	Regnskab	Budget
	2024	2024
3 Kirkelige aktiviteter	-514.288,52	-598.706,00
30 Fælles formål	0,00	-294.000,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	-294.000,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	0,00
31 Gudstjeneste og kirkelige handlinger	-17.947,44	0,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	-17.947,44	0,00
32 Kirkelig undervisning	-279.849,36	-262.706,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	-279.849,36	-262.706,00
33 Diakonal virksomhed	-211.287,44	-42.000,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	-78.896,46	-42.000,00
Udgifter, øvrig drift	-132.390,98	0,00
36 Kirkekoncerter	-5.204,28	0,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	-5.204,28	0,00

Specifikation af driften

	Regnskab	Budget
	2024	2024
4 Kirkegård	0,00	0,00

Specifikation af driften

	Regnskab	Budget
	2024	2024
5 Præstebolig mv.	-163.028,21	-75.000,00
50 Fælles formål	-84.777,26	-75.000,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	-84.777,26	-75.000,00
51 Præstebolig 1	-78.250,95	0,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	-78.250,95	0,00

Specifikation af driften

	Regnskab	Budget
	2024	2024
6 Administration og fællesudgifter	-2.302.690,01	-1.869.856,00
60 Fælles formål	-931.038,48	0,00
Indtægter	7.376,38	0,00
Udgifter, løn	-773.140,77	0,00
Udgifter, øvrig drift	-165.274,09	0,00
61 Menighedsrådet/provstiudvalget	-162.292,20	-363.838,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	-78.417,02	-363.838,00
Udgifter, øvrig drift	-83.875,18	0,00
62 Personale	-1.026.512,52	-1.107.695,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	-961.804,14	-1.107.695,00
Udgifter, øvrig drift	-64.708,38	0,00
67 Efteruddannelse	0,00	-4.856,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	-4.856,00
68 Menighedsrådsvalg/provstiudvalgvalg	-18.827,31	0,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	-18.827,31	0,00
69 Forsikring/Arb. miljørådsg./Stiftbidrag (PU)	-164.019,50	-393.467,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	-164.019,50	-393.467,00

Specifikation af driften

	Regnskab	Budget
	2024	2024
7 Finansielle poster	0,00	-5.070,00
72 Øvrige renteudgifter	0,00	-5.070,00
Indtægter	0,00	0,00
Udgifter, løn	0,00	0,00
Udgifter, øvrig drift	0,00	-5.070,00

Specifikation af godkendte projekter

Regnskab	Budget
2024	2024

Regnskab	Budget
2024	2024

Lejre Provstiudvalg, CVR-nr. 21268801, Regnskab 2024, Udkast. Udskrevet d. 19-03-2025 01:12

Bilag 1: Faste ejendomme administreret af menighedsrådet

(bortset fra kirken og kirkegården med bygninger)

Matr. nr ejerlav og sogn	Areal	Seneste ejendomsvurdering		Skyldig Grundskyld*	Benyttelse, evt. leje og forpagtningsvilkår
Ejendomsværdi	Grundværdi				
Ejendomsværdi i alt					

**Indefrysning af grundskyld sker jf. lov nr. 278 af 12. april 2018. Loven medfører en midlertidig indefrysningsordning for 2018-2020. Det betyder, at kommunen skal indefryse årlige stigninger i grundskylden over 200 kr. pr. ejer.*

Bilag 2: Kollektregnskab

Beløb

Bilag 3: Resultatopgørelse og balance på artskontoniveau

OBS! Resultatdisponeringen er opstillet med regnskabsmæssigt fortegn

Kontonavn	Artskontonummer	Beløb
Indtægter		
Indbetalinger og tilskud		
Ordinær ligning		
Kirkelig ligning Lejre Kommune	101810	-3.269.000,00
Ordinær ligning i alt	101800..101815	-3.269.000,00
Ligning til samarbejde under forsøgslovgivning forsøg 3		
Ligning til selvstændige juridiske enheder i alt	101820..101828	0,00
Tillægsbevilling		
Tillægsbevilling i alt	101830..101836	0,00
Øvrige tilskud		
Øvrige tilskud i alt	101840..101859	0,00
Indbetalinger og tilskud i alt	100000..109999	-3.269.000,00
Salg af varer og tjenesteydelser		
Salg af varer og tjenesteydelser i alt	110000..119999	0,00
Udgifter		
Huslejeudgifter		
Husleje	161010	73.828,44
Huslejeudgifter i alt	160000..169999	73.828,44
Løn		
Ordinær løn		
Feriepenge	181610	5.583,74
Løn	181810	67.347,30
Betaling for lånt eller delt personale	182810	964.320,00
Betaling for lokaltfinansierede præster	182820	765.785,85
Diæter (A-indkomst)	186810	57.866,58
Honorarer (B-indkomst)	186840	31.354,92
Ordinær løn i alt	180000..186999	1.892.258,39
Pension		
Pension i alt	188300..188399	0,00
Lønrefusioner		
Lønrefusioner i alt	188700..189899	0,00
Lønomsætninger i alt	180000..189999	1.892.258,39
Andre ordinære driftsomkostninger		
Rejser og befordring		
Befordring efter regning	221010	1.100,00
Befordringsgodtgørelse	221025	7.393,21
Rejser og befordring	221000..221999	8.493,21
Repræsentation		
Repræsentation intern	222010	17.754,60
Repræsentation ekstern	222020	29.648,50
Repræsentation i alt	222000..222099	47.403,10
Vedligeholdelse		
Vedligeholdelse i alt	223000..223099	0,00
Anskaffelser		
Anskaffelser - inventar og tekniske installationer	223130	5.868,21
Anskaffelser i alt	223100..223199	5.868,21

Bilag 3: Resultatopgørelse og balance på artskontoniveau

OBS! Resultatdisponeringen er opstillet med regnskabsmæssigt fortegn

Kontonavn	Artskontonummer	Beløb
Udgifter vedr. kontor- og kirkedrift		
Fælles provstigudstjeneste	224012	17.947,44
Skoletjeneste	224013	279.849,36
Provsti-samarbejde	224014	59.949,27
Provsti-samarbejde - migrantarbejde	224015	10.946,22
Provsti-samarbejde - sorggruppe	224016	42.263,83
Stiftsbidrag	224030	164.019,50
Udgifter vedr. kontor- og kirkedrift i alt	223200..225599	574.975,62
IT		
Køb af IT, Folkekirkens IT	226510	34.037,75
Køb af IT, ANDRE end Folkekirkens IT	226520	27.594,88
IT i alt	226500..226599	61.632,63
Køb af tjenesteydelser i øvrigt		
Telefon/internet - datakommunikation	227015	9.476,00
Annoncering	227045	17.227,31
Trykning	227050	38.900,00
Konsulentydelse	227055	141.373,60
Efteruddannelse, kurser, deltagelse i Landsforeningernes årsmøder og dist	227070	68.206,40
Gebyrer	227075	6.574,07
Køb af tjenesteydelser i øvrigt i alt	227000..227099	281.757,38
Køb øvrige varer til forbrug		
Kontorudgifter	228010	16.639,90
Abonnementer/bøger/aviser	228030	24.326,04
Indkøb til fortæring	228035	200,20
Køb øvrige varer til forbrug i alt	228000..228099	41.166,14
Reguleringer		
Reguleringer i alt	229100..229510	0,00
Andre ordinære driftsomkostninger i alt	220000..229999	1.021.296,29
Øvrige poster		
Finansielle indtægter		
Finansielle indtægter		
Renteindtægter, bank	254010	-7.376,38
Finansielle indtægter i alt	250000..259999	-7.376,38
Finansielle udgifter		
Finansielle udgifter i alt	260000..269999	0,00
Ekstraordinære indtægter		
Ekstraordinære indtægter i alt	280000..289999	0,00
Ekstraordinære udgifter		
Ekstraordinære udgifter i alt	290000..299999	0,00
Overførselsindtægter		
Interne folkekirkelige overførselsindtægter		
Interne folkekirkelige overførselsindtægter i alt	330000..339999	0,00
Overførselsudgifter		
Interne folkekirkelige overførselsudgifter		
Overførselsudgifter - lokal kasser	432010	859.317,79
Interne folkekirkelige overførselsudgifter i alt	430000..439999	859.317,79

Bilag 3: Resultatopgørelse og balance på artskontoniveau

OBS! Resultatdisponeringen er opstillet med regnskabsmæssigt fortegn

Kontonavn	Artskontonummer	Beløb
Resultatopgørelsen i alt	100000..519999	570.324,53
Balance		
Aktiver		
Værdipapirer		
Værdipapirer i alt	580000..589999	0,00
Tilgodehavender		
Tilgodehavender hos andre menighedsråd eller provstiudvalg	613042	2.275.989,00
Tilgodehavende 5 pct. midler - udlånt til kirkekasse	619020	1.230.000,00
Tilgodehavender i alt	610000..619999	3.505.989,00
Likvider		
Sydbank Anlægskonto 6819-1089850	638110	2.619.490,46
Sydbank Reserven 6819-1024014	638114	413.748,68
Sydbank PUK 6819-0001046264	638140	353.396,74
Likvider i alt	630000..639999	3.386.635,88
Aktiver i alt	520000..649999	6.892.624,88
Passiver		
Egenkapital		
Endnu ikke forbrugt reserve kommune 1	731105	-1.358.916,18
Menighedsrådets frie midler	741110	-306.082,78
Videreførsel af midler til ikke-udført anlægsarbejde	741120	-3.888.853,67
Egenkapital i alt	720000..744999	-5.553.852,63
Mellemregning 5%-midler		
Mellemregning 5%-midler i alt	748030..748099	0,00
Hensættelser		
Hensættelser i alt	760000..779999	0,00
Gæld		
Gæld i alt	840000..849999	0,00
Gældsforpligtelser		
Kreditorer	951510	-733.995,63
Diverse skyldige omkostninger (periodeafgrænsningskonto)	969010	-118.915,99
Diverse skyldige omkostninger (periodeafgrænsningskonto)	969011	-275.553,00
Diverse forudbetalt indtægter (periodeafgrænsningskonto)	972020	-210.007,00
Skyldige feriegiro	978810	-300,63
Gældsforpligtelser i alt	950000..989989	-1.338.772,25
Passiver i alt	720000..989999	-6.892.624,88
Balanceposter i alt	580000..999999	0,00

Bilag 4: Skyldigt beløb til Lønmodtagernes Feriemidler

Medarbejdergruppe	Antal medarbejdere	Indbetalt i 2024	Skyldig ultimo 2024
-------------------	-----------------------	---------------------	------------------------

MHR	Nøgletal	Driftsudgifter andel af budget	Indtægter andel af budget	Resultat	Frie midler	Kommentarer
Kirke Hvalsø - Særløse	Q3 2024	65%	75%	-94.367	-515.596	Videreførte anlægsmidler udgør 666 tkr og opsparing til anlæg udgør 779 tkr.
Kirke Såby - Kisserup	Q3 2024	61%	74%	787.739	-170.346	Det lave omkostningsniveau afspejles særligt på udgifter til løn - dog ikke på Kirkebygning / -kirkegårde, der udgør 30% af budget. Overskud fra tidligere er yderligere forøget. Arv og donationer udgør 3,7 mio kr. på EK.
Kirke Hyllinge	Q3 2024	75%	75%	-155.433	-270.336	Overskud er i løbet af året vendt til et underskud. Det ser ud som om, der er nogle refusioner, som mangler i Q3, jf resultatet efter bevillinger. Indtægterne er her kun på 66% af budget.
Lyndby	Q3 2024	77%	75%	-31.064	165.426	Det omkostningsniveauet er forøget. Det skyldes hovedsageligt høje udgifter til løn. MHR har negative frie midler. Det ser ud som om, der er nogle refusioner, som mangler i Q3, jf resultatet efter bevillinger. Indtægterne er her kun på 66% af budget.
Rorup	Q3 2024	61%	75%	275.239	-559.833	Driftsudgifter under budget giver et fornuftigt resultat. MHR har ingen udestående anlægsbevillinger.
Rye - Kirke Sonnerup	Q3 2024	83%	73%	-398.632	15.227	Overskud på anlægsbevilling kirkegård udgør 559 tkr
Sæby - Gershøj	Q3 2024	72%	74%	65.986	214.979	Omkostningerne er lave på særligt øvrige driftsudgifter. Resultat er vendt fra et underskud på 51 tkr til overskud på 66 tkr i Q3. Resultat efter bevillinger er 166 tkr.

Lejre Provsti

Pris-/lønfremskrivning 5%

15% Frie midler - mål for bevillinger

Forudsætninger / Menighedsråd	Sæby-Gershøj	Rye-Kirke Sonnerup	Kirke Såby-Kisserup	Gevninge-Kornerup	Præstegårdskasse	Herslev	Allerslev	Osted	Kirke Hyllinge	Lyndby	Hvalsø-Særløse	Rorup	Glim	Total
Lejre Provsti - Driftsramme 2025	2.789.006	4.335.162	3.937.795	2.602.747	461.320	1.079.249	1.473.440	2.552.178	2.940.880	1.506.203	5.116.308	2.120.349	1.190.039	32.104.676
15%	-1	1	2	2		2	-1	-1	0	0	-1	2	2	8
Kontrol	2.789.007	4.335.161	3.937.793	3.064.065	461.320	1.079.247	1.473.441	2.552.179	2.940.880	1.506.203	5.116.309	2.120.347	1.190.037	32.565.989
Frie midler 15%	418.351	650.274	590.669	459.610	69.198	161.887	221.016	382.827	441.132	225.930	767.446	318.052	178.506	4.884.898
Resultat kvartalsrapport Q3	161.618	559.139	787.739	-397.033		-516.601	-17.363	-189.207	-155.434	-31.065	-94.367	275.240	48.683	
Frie midler ultimo 2023	-214.979	-15.228	170.346	951.825		111.438	459.471	635.479	270.336	-165.426	515.596	559.833	334.251	
Frie midler Q3 2024	-53.361	543.911	958.085	554.793		-405.163	442.108	446.271	114.902	-196.491	421.229	835.073	382.934	
> Afstemt 15%	BEVILLING	BEVILLING	EGENFINAN	EGENFINAN	BEVILLING	BEVILLING	EGENFINAN	EGENFINAN	BEVILLING	BEVILLING	BEVILLING	EGENFINAN	EGENFINAN	

Udkat til byggeregnskab. Løbende opdatering

Sag:	Osted Kirke, Renovering af præsteboligen	Sagsnr.: 23010	
Bygherre:	Osted Kirkes Menighedsråd	Dato: 03.03.2025	
		Side: 1	
		Sign.: mkn	
		KS-bilag:	
	Ydelse	A'contobeløb	Budget eks. moms
Tilbud	Acceptsum pr. 15-05-2024 inkl. gelænder 24.750	5.189.883,65 kr.	5.696.402,00 kr.
	Bygherreleverancer: Inventar mv. Afsat 450.000 kr.		
Tilbud	Køkken, bryggers, bad	270.748,12 kr.	
Tilbud	Hvidevarer og garderobereskabe	69.304,00 kr.	
Skøn	Låsesystem og digital forbindelse til lift	10.000,00 kr.	
Tilbud	kørestol-lift,	89.000,00 kr.	
Skøn	Andet inventar	10.000,00 kr.	
	Afsat sum reduceret til 450.000 kr.	449.052,12 kr.	450.000,00 kr.
	Ekstraarbejder 1,		
Aftale 1	Fradrag for regnvand og dræn inkl. udskifte 1 tagbr.	- 77.400,00 kr.	
Aftale 2	Ny topplade på udvendig betontrappe	30.000,00 kr.	
Aftale 3	Fradrag for omfang af terrændæk	- 12.530,00 kr.	
Aftale 4	Understøtninger af træbjælkelag nordende	26.500,00 kr.	
Aftale 5	Nedtage eksist. halvstensvæg nordende	34.000,00 kr.	
Aftale 6	Ny 15 cm porebetonvæg i nord ende og sydende	53.000,00 kr.	
Aftale 7	Tilmure huller i fundamenter + udføre kuldebroisol.	26.500,00 kr.	
Aftale 8	Bortkøre store sten og indv. fundament	19.900,00 kr.	
Aftale 9	Udgravning for og understøbning af eksist. fundament	9.795,00 kr.	
Aftale 10	Understøtning af overskåret bjælke i sydende	6.435,00 kr.	
Aftale 11	Ekstra tid med at fjerne halv-stensvæg 1.sal	2.970,00 kr.	
Aftale 12	Opretning af hovedspær + ekstra fastgørelser	22.800,00 kr.	
Aftale 13	Tillæg for fast undertag og fradrag for vindkryds	95.000,00 kr.	
Aftale 14	Udbedre råd i hehlparti og spærrender	39.800,00 kr.	
Aftale 15	Ændre isolering til kip, til isolering på hanebånd	14.700,00 kr.	
Aftale 16	Opretning af spærrender på hovedspær	31.632,50 kr.	
Aftale 17	Maling af udhæng (underslag og spærrender)	7.670,00 kr.	
Aftale 18	Forsatsvæg på nordgavl i loftsrum	29.300,00 kr.	
Aftale 19	Murerarbejde på tagfod og overside af gavle.	34.485,00 kr.	
Aftale 20	Fradrag for smøring af ny træ og klinker på bagtrappe	- 6.875,00 kr.	
Aftale 21	Murrep af dårlige og løse fuger i facder, 40 t	20.750,00 kr.	
Aftale 22	Merpris for at øge bjælkedim. I etageadsk.	7.038,00 kr.	
Aftale 23	Ekstra forstærkning af skråbånd i tagkonstr.	8.830,00 kr.	
Aftale 24	Levering og montering af stålsøjle i nordgavl	9.085,00 kr.	
Aftale 25	Udbedre indvendige buede stik over vinduer og døre	8.350,00 kr.	
Aftale 26	Lukning af stor åbning med dobb. porebeton.	6.700,00 kr.	
Aftale 27	2 stk nye vinduer i hhv. køkken og bryggers	32.000,00 kr.	
Aftale 28	Brandalarmer, 2 stk. i stueplan og 1 stk. på 1.sal	6.100,00 kr.	
Aftale 29	Blikkenslager afledning af vand over ovenlys.	2.500,00 kr.	
Aftale 30	El- 2 ekstra lampeudtag i loft i stue.	6.000,00 kr.	
Aftale 31	El- 1 lampeudtag i pulterum + flytte 1 i 2.04 1.sal	6.325,00 kr.	
Aftale 32	Merpris for dør med glassideparti i nordgavl. Udgår.		
Aftale 33	Leje af varmekanon og dieselforbrug	7.524,00 kr.	

Aftale 34	Fradrag for ændring af vinduesplader til hvid MDF	- 16.800,00 kr.	
Aftale 35	Fliser om betontrappe 23.100 - betongrav for lift 18.700	4.400,00 kr.	
Aftale 36	Opsætning af skunkvægge + filtsning af væg i loftsrum	26.000,00 kr.	
Aftale 37	Udskiftning af 25 m 110 pvc-rør samt 1 stk. sandfangsbr.	35.750,00 kr.	
Aftale 38	Beklædning af loft og skråvægge i loftsrum	37.000,00 kr.	
Skøn	Tilpasse søjle til at rumme el-kontakter	5.000,00 kr.	
Aftale 40	VVS lev. og mont. af 2 glasvægge og san.tilbehør	22.350,00 kr.	
Skøn	Renovere brønd nær Byvejen	7.500,00 kr.	
Skøn	Bidrage med 50% af videoinspektion af kloakledning.	7.500,00 kr.	
Skøn	Inddækning over varmepumpens inddel	4.000,00 kr.	
Skøn	Yderligere til uforudsete og andet	20.000,00 kr.	
		661.584,50 kr.	
	De røde beløb er endnu ikke godkendt		
	Grønne beløb er enten ikke udført eller fuldt afregnet		
	<u>Ekstraarbejder 2.</u>		
Skøn		30.000,00 kr.	
Betalt	Miljøscreening	12.500,00 kr.	
Betalt	Låseservice	2.524,00 kr.	
Betalt	Rydning af bevoksning	8.220,00 kr.	
		53.244,00 kr.	
	Ekstraarbejde 1 og 2, 370.000 + 23.244= 393.244	714.828,50 kr.	393.244,00 kr.
	Håndværkerudgifter i alt ekskl. moms	6.353.764,27 kr.	6.539.646,00 kr.
	<u>Omkostninger 2. Rådgivere, Afsat 496.000 kr.</u>		
A`conto	Arkitekt fase 1-6	252.000,00 kr.	
A`conto	Arkitekt fase 7	123.946,12 kr.	
A`conto	ENEX Ingeniør, fakt. nr. 6884	54.000,00 kr.	
A`conto	ENEX Ingeniør, fakt. nr. 6906	11.812,50 kr.	
A`c nr. 4	Arkitekt i perioden 20/12-24 til 14/2-25	54.610,00 kr.	
A`conto	ENEX Ingeniør A`conto nr. 3, Faktura nr. 6940	12.000,00 kr.	
Skøn	Resterende til rådgivere	50.000,00 kr.	
		558.368,62 kr.	496.000,00 kr.
		6.912.132,89 kr.	7.035.646,00 kr.
Pt.	Øgede håndværkerudg, bygherrelev. og rådgivere i alt		383.005,24 kr.
			7.418.651,24 kr.
	Moms 25%		1.854.662,81 kr.
	Byggesum inkl. moms		9.273.314,05 kr.
	Heraf ekstra udgift til uforudset tag: opretning og råd	94.232,50 kr.	
	Godkendt budget (8.800.000 kr.)	7.040.000,00 kr.	8.800.000,00 kr.
	Alle beløb er ekskl. moms		
Pt.	Forbrugt ekstra ud over budget inkl. moms, 5,23 %		473.314,05 kr.
	<u>Forklaring af budget</u>		
	Den faktiske bevilling	7.040.000,00 kr.	8.800.000,00 kr.

Tilbud	Hovedentreprise	5.696.402,00 kr.	
Pt.	Bygherreleverancer	454.052,12 kr.	
Pt.	Ekstraarbejder 1 og 2	733.428,50 kr.	
Pt.	Rådgivere	558.368,62 kr.	
		7.442.251,24 kr.	9.302.814,05 kr.

Midt- og Vestsjællands Politi

Skovbogade 3, 4000 Roskilde
Tlf.: 4635-1448

Dato: 06. november 2024
J.nr.: 1200-75599-00410-24

Sæby-Gershøj Sognes Menighedsråd
Hornsherredvej 430
Sæby
4070 Kirke-Hyllinge

Kvittering for anmeldelse til politiet

Politiet har den 29/10-2024 modtaget en anmeldelse om Tyveri fra andre steder begået den 27/10-2024-11.00 til 29/10-2024-07.00 fra Hornsherredvej 436, Sæby, 4070 Kirke-Hyllinge.

Det fremgår af anmeldelsen, at De er forurettet eller anmelder i sagen. Som forurettet vil De få besked fra politiet eller anklagemyndigheden, hvis sagen henlægges, eller hvis sagen sendes i retten.

Erstatning

Hvis Deres forsikringsselskab dækker Deres tab, skal De ikke foretage Dem yderligere.

Har De ikke en forsikring, eller dækker forsikringen ikke Deres tab, kan De bede politiet om at tage Deres erstatningskrav med, hvis sagen kommer for retten. Så skal politiet have dokumentation i form af kvitteringer, fakturaer eller lignende for Deres tab. Politiet kan vejlede Dem i at opgøre Deres erstatningskrav.

Hvis sagen kommer for retten, kan De også selv møde op til retsmødet og fremsætte Deres krav om erstatning. De skal give politiet besked, hvis De selv vil fremsætte Deres krav.

Hvis De har et erstatningskrav for personskade, kan de også ansøge Erstatningsnævnet om erstatning fra statskassen. De kan læse mere og finde ansøgningsskemaet på www.erstatningsnaevnet.dk. De kan også få udleveret et ansøgningsskema hos politiet.

Politiet kan hjælpe Dem, hvis De har spørgsmål om erstatning.

Offerrådgivningen

Har De behov for hjælp, vejledning eller støtte efter at være udsat for en forbrydelse, kan De kontakte offerrådgivningen. De kan finde adresser og læse mere på www.offerraadgivning.dk.

Hvis De vil vide mere

De kan få yderligere oplysninger og vejledning hos politiet, hvor De også kan få udleveret pjecer om bestemte former for forbrydelser. Pjecerne findes desuden på www.anklagemyndigheden.dk.

De kan læse mere på politiets hjemmeside (www.politi.dk), anklagemyndighedens hjemmeside (www.anklagemyndigheden.dk) og på Det Kriminalpræventive Råds hjemmeside (www.dkr.dk).

Råd og vejledning om indbrudssikring kan De finde på www.stopindbrud.dk.

Med venlig hilsen

Midt- og Vestsjællands Politi

Til dig, der har været udsat for tyveri, indbrud, hærværk eller lignende

Fra forbrydelse til eventuel retssag

Efterforskning

Når der er begået en forbrydelse, begynder politiet at efterforske sagen, hvis der er spor eller andre oplysninger, der kan føre til, at sagen bliver opklaret.

Er der ingen spor eller andre oplysninger, der kan føre til, at sagen kan blive opklaret, vil politiet normalt ikke begynde en efterforskning. Din anmeldelse vil da blive registreret hos politiet, og du vil modtage en kvittering for anmeldelsen, men normalt vil du ikke høre mere om sagen.

Mistanke og sigtelse

Hvis politiet vurderer, at der er rimelig grund til at mistænke en bestemt person, sigter politiet ham eller hende for forbrydelsen. Når efterforskningen er slut, beslutter anklagemyndigheden, hvad der videre skal ske.

Tiltale og retssag

Anklagemyndigheden rejser tiltale, hvis den vurderer, at der er beviser nok til at få en sigtet person dømt. At rejse tiltale betyder, at sagen bliver sendt til retten.

I nogle tilfælde kommer sagen ikke for retten. Det gælder især mindre alvorlige sager, hvor sagen i stedet kan afgøres med f.eks. en bøde.

Konfliktråd

Du kan i nogle sager vælge at deltage i et konfliktråd. Det er et møde mellem dig og gerningsmanden, hvor du kan tale med gerningsmanden om det, der er sket.

Det er frivilligt for både dig og gerningsmanden at deltage i mødet. Der vil være en mægler til stede under mødet.

Der kan kun afholdes konfliktråd i sager, hvor gerningsmanden har tilstået sin forbrydelse.

Politiet foretager en vurdering af, om en sag er egnet til konfliktråd. Hvis du ønsker at deltage i et konfliktråd, kan du også selv foreslå det til politiet.

Læs mere på www.konfliktraad.dk eller spørg politiet om mulighederne.

Hvis sagen kommer for retten

Hvis politiet finder gerningsmanden, og sagen skal for retten, sender anklagemyndigheden et brev til dig om, at der er rejst tiltale i sagen.

Hvis du skal møde i retten og vidne, får du et brev om, hvor og hvornår det foregår. Du bliver også indkaldt til retten, hvis du har et erstatningskrav mod den tiltalte.

Hvis du ikke skal møde som vidne i retten og heller ikke har et erstatningskrav, kan du altid få oplyst hos anklagemyndigheden, hvor og hvornår retsmødet foregår. Retsmøder er som udgangspunkt åbne for alle.

Hvis du skal vidne i retten

Hvis du bliver indkaldt som vidne i retten, har du pligt til at møde op. Du vil sammen med din vidneindkaldelse få at vide, hvordan et retsmøde foregår, og hvilke pligter og rettigheder du har som vidne.

Hvis du har spørgsmål om at vidne eller om, hvordan det foregår i retten, kan du ringe til politiet og bede om at tale med den anklager, der behandler sagen.

Hvis du vil kræve erstatning

Hvis dit forsikringsselskab har dækket dit tab, skal du ikke foretage dig yderligere.

Har du ikke en forsikring, eller dækker den ikke dit tab, kan du bede politiet om at tage dit erstatningskrav med, hvis sagen kommer for retten. Så skal politiet have dokumentation for dit tab.

Du kan også selv møde op til retsmødet og fremsætte dit krav om erstatning.

Politiet kan hjælpe dig, hvis du har spørgsmål om erstatning.

Når straffesagen er slut

Du kan bede retten eller anklagemyndigheden om at få en gratis kopi af dommen.

Hvis du har bedt om at få besked om, hvor og hvornår sagen behandles i byretten, får du også besked, hvis dommen senere bliver anket til landsretten. Du får også besked, hvis du skal vidne i landsretten.

Hvis sagen må opgives

I nogle sager vurderer politiet, at der ikke er grundlag for at efterforske sagen, f.eks. fordi det forhold, der er anmeldt, ikke er strafbart. Så afviser politiet anmeldelsen, og der sker ikke mere i sagen.

Politiet kan også beslutte at standse efterforskningen. Det sker f.eks., hvis det viser sig at være umuligt at finde gerningsmanden.

Du kan klage over politiets afgørelse om ikke at efterforske sagen eller at standse efterforskningen.

Selv om politiet har sigtet en person, kan anklagemyndigheden beslutte ikke at rejse tiltale mod den sigtede. Det kan f.eks. være fordi, der ikke er beviser nok i sagen.

Hvis det sker, får du et brev fra anklagemyndigheden om, at der ikke bliver nogen straffesag. I brevet står der også, hvordan du kan klage, hvis du er utilfreds med anklagemyndighedens afgørelse.

Offerrådgivningen

Offerrådgivningen kan skaffe dig kontakt til professionelle, der tilbyder forskellige former for råd og vejledning.

Der er en offerrådgivning i hver politikreds. Du kan finde adresser og læse mere på www.offerraadgivning.dk.

Læs mere på

Politiets hjemmeside www.politi.dk > Borgerservice > Servicedeklarationer.

Det Kriminalpræventive Råds hjemmeside www.dkr.dk.

Anklagemyndighedens hjemmeside www.anklagemyndigheden.dk

Midt- og Vestsjællands Politi

Dato: 02. december 2024

J.nr.: 1200-75599-00410-24

Skovbogade 3, 4000 Roskilde
Tlf.: 4635-1448

Sæby-Gershøj Sognes Menighedsråd
Hornsherredvej 430
Sæby
4070 Kirke-Hyllinge

Efterforskningen bliver standset

Jeg har i dag besluttet at standse efterforskningen i anledning af den anmeldelse om Tyveri fra andre steder begået den 27/10-2024 kl. 11.00 til 29/10-2024 kl. 07.00 fra Sæby Kirke, Hornsherredvej 436, 4070 Kirke-Hyllinge, som politiet modtog den 29/10-2024.

Det fremgår af sagen, at De er forurettet i sagen.

Begrundelse

Begrundelsen for min afgørelse er, at selv hvis efterforskningen fortsætter, vil det efter min vurdering ikke føre til, at jeg kan sigte nogen for noget strafbart.

Jeg har ved min afgørelse lagt vægt på, at efterforskningen i sagen, herunder gerningsstedsundersøgelsen, ikke har resulteret i spor, vidneforklaringer eller andre beviser, der kan identificere gerningsmanden.

Der ses ikke at være yderligere relevante efterforskningsmuligheder, der kan føre til identifikation af gerningsmanden. Sagen kan genoptages, hvis der kommer nye oplysninger af betydning for sagen.

Lovgrundlag

Min afgørelse er truffet efter reglerne i retsplejelovens § 749, stk. 2 (ikke grundlag for at fortsætte efterforskning).

Erstatning

Hvis De har et erstatningskrav, har De mulighed for selv at anlægge en civil sag. De kan få nærmere oplysninger ved at henvende Dem til retten.

Hvis De har et erstatningskrav for personskade, kan De desuden ansøge om erstatning fra statskassen hos Erstatningsnævnet. De kan læse mere og finde ansøgningsskemaet på www.erstatningsnaevnet.dk. De kan også få udleveret et ansøgningsskema hos politiet. Skemaet kan De sende hertil - husk at vedlægge eventuel dokumentation i form af kvitteringer, fakturaer eller lignende for erstatningskravet. Herefter sender jeg skemaet og sagen til Erstatningsnævnet.

Mulighed for at klage

De kan klage over afgørelsen. De skal sende klagen hertil eller til statsadvokaten, hvis adresse er Kampmannsgade 1, 1604 København V, E-mail: sak@ankl.dk. Fristen for at klage er 4 uger efter, at De har modtaget dette brev. Læs mere i vedlagte klagevejledning.

Offerrådgivningen

Hvis De har behov for hjælp, vejledning eller støtte efter at være udsat for en forbrydelse, kan De kontakte offerrådgivningen. De kan finde adresser og læse mere på www.offerraadgivning.dk.

Yderligere oplysninger

De kan finde oplysninger om bl.a. forløbet af en straffesag på www.anklagemyndigheden.dk under "Vidner & Ofre". Hvis De i øvrigt har spørgsmål, er De velkommen til at kontakte Midt- og Vestsjællands Politi, Sags- Og Visitationscenter 1, Skovbogade 3,, 4000 Roskilde, tlf.: 46351448.

Med venlig hilsen

Morten Millard, Politiassistent

KLAGEVEJLEDNING

Hvem kan klage

De kan klage, hvis De mener, at De har været udsat for et strafbart forhold. Andre kan kun klage, hvis han eller hun har en særlig interesse i sagens udfald - udover at få gerningsmanden idømt en straf. Det vil især være tilfældet, hvis der havde været grundlag for at rejse erstatningskrav mod gerningsmanden i forbindelse med straffesagen.

Hvem træffer afgørelse i klagesagen

Det er statsadvokaten, der træffer afgørelse i klagesagen.

Hvor skal klagen sendes til

De skal sende klagen hertil eller til statsadvokaten, hvis adresse er anført i afgørelsen.

Klagefrist

Fristen for at klage er 4 uger efter, at De har fået besked om afgørelsen. Klagen skal være modtaget senest den dag, hvor fristen udløber. Er denne dag en lørdag, søndag eller helligdag, udløber fristen den følgende hverdag.

Hvis klagen kommer frem efter, at fristen er udløbet, skal klagen kun behandles, hvis overskridelsen af klagefristen er undskyldelig.

Lovgrundlag

Det står i retsplejelovens § 724 og § 749, stk. 3, sammenholdt med § 101, stk. 2, at De kan klage over min afgørelse.

Det står i retsplejelovens § 102, stk. 1, at fristen for at klage er 4 uger efter, at De har fået besked om afgørelsen.

Attesteringsmodtager	Dato	Status
Helene W. Rasmussen	07-12-2024	GODKENDT
Lisbet Kofoed Kristiansen	08-12-2024	GODKENDT

FAKTURA

Nummer: 39016
Dato: 06-12-2024
Købers ordrenr: Ingen Reference
Sælgers ordrenr: 44018266

Fakturamodtager

Sæby-Gershøj Menighedsråd
DK-4070 Kirke Hyllinge
5798000859777 (GLN, EndepunktID)
DK35506853 (DK:CVR)
DK35506853 (DK:CVR, Juridisk)
Dimensions konto: Ingen Finans
Konto

Kontaktoplysninger

Personreference: Helene
Tlf: 46404189
E-mail: sc@hvalsoe-kirke.dk

Køber

Sæby-Gershøj sognes
Menighedsråd
Stakhaven6
-4070 Kirke Hyllinge
5798000859777 (GLN, EndepunktID)

Fakturaafsender

STENBÆK ANDERSEN EL-CENTER
ApS
Sæbyvej3
DK-4070 Kirke Hyllinge
DK73270111 (DK:CVR, EndepunktID)
DK73270111 (DK:CVR, Juridisk)

Kontaktoplysninger

Personreference:
Tlf: 46404490
E-mail: info@stenbaekandersen-
el-center.dk

Leveringspart

Sæby Kirke
Hornsherredvej
-4070 Kirke Hyllinge

Linje	Varenr	Beskrivelse	Antal	Enhed	Enhedspris	Moms	Pris incl	Pris
1		HERNING WALL CORTEN MIDI 1060/1140/1770/1920LM 3000/4000K RA>80 BAGKANTSDÆMP	4,00	EA	2.211,00 pr.	25.00%		8.844,00 DKK
2		HERNING WALL CORTEN MINI 580/620/1220/1300LM 3000/4000K RA>80 BAGKANTSDÆMP	3,00	EA	1.809,60 pr.	25.00%		5.428,80 DKK
3		Kundetime	6,00	EA	571,00 pr.	25.00%		3.426,00 DKK
4		Lærlingetime	4,50	EA	250,00 pr.	25.00%		1.125,00 DKK
5		Servicevogn/brændstof tillæg	6,00	EA	35,00 pr.	25.00%		210,00 DKK
6		KABEL AFUMEX 3G1,5 HF R100	3,00	EA	41,20 pr.	25.00%		123,60 DKK
7		SAMLEMUFFE KRYMPBAR DS RØD	21,00	EA	7,07 pr.	25.00%		148,47 DKK
8		KRYMPEMUFFESÆT MINI 5X1,5-4MM2	7,00	EA	55,50 pr.	25.00%		388,50 DKK
9		WAGO SAMLEMUFFE 2 X 4 MM2 TRANSPARENT	24,00	EA	6,04 pr.	25.00%		144,96 DKK

Linjesum i alt excl moms	19.839,33 DKK
Momsgrundlag	19.839,33 DKK
Total momsbeløb (25,00%)	4.959,83 DKK
Fakturatotal incl moms	24.799,16 DKK

Betalingsmåde

Sidste betalingsdato: 14-12-2024
Indenlandsk kontooverførsel: (DK:BANK)
Reg.nr: 1344 Kontonr: 0746224958

Yderligere oplysninger: 26-11-24 Montering af muffer grundet lamper klippet ned rep af installation, forlænget installation efter ledninger var klippet over opsætning af nye udv lamper ()

Yderligere reference:

ID: 1

Dokumenttype:

Type: application/vnd

Attesteringsmodtager	Dato	Status
Helene W. Rasmussen	07-12-2024	GODKENDT
Lisbet Kofoed Kristiansen	08-12-2024	GODKENDT

OIOUBL dokumentparametre

CustomizationID: OIOUBL-2.02

Profil ID: urn:www.nesubl.eu:profiles:profile5:ver2.0

ID: 39016

Dokument valuta: DKK

Forsikringsenheden

Folkekirkens Forsikring og Selvforsikring



Sæby-Gershøj Sognes Menighedsråd (7181)

(7181@SOGN.DK)

Skadenummer: 250071 - Afgørelse m. udb.

Forsikringsenheden har modtaget jeres anmeldelse af tyveri af lamper ved Sæby kirke og kapel mellem den 27. – 29. oktober 2024.

På det foreliggende grundlag anerkender vi skaden som dækningsberettiget, jf. forsikringshåndbogens pkt. 310 og 906.

I forbindelse med tyveriet gælder der en selvrisiko på 15.000,- kr., jf. pkt. 732.

Det fremgår af anmeldelsen, at tyveriet er sket fra kirke og kapel. Tyveriet er

Der vil blive udbetalt erstatning til jer med følgende:

I henhold til faktura nr. 39016	24.799,16	kr. Stenbæk Andersen EL
I henhold til faktura nr.		kr.
Fratrukket selvrisiko	15.000,00	kr.
<u>I alt til udbetaling</u>	<u>9.799,16</u>	<u>kr.</u>

Folkekirkens Administrative Fællesskab er anmodet om at udbetale erstatning til jer, hvilket vil ske i løbet af 7-14 dage til menighedsrådets NemKonto.

Vi gør opmærksom på, at hvis I er helt eller delvist momsregistreret og derved har mulighed for at fratrække momsen, skal I indbetale dette beløb til Forsikringsenhedens konto: 0216-4069143989. I bedes ved indbetaling venligst angive jeres skadesnummer i bemærkningsfeltet på overførslen, så det tydeligt kan ses, at I har indbetalt skyldig moms.

Såfremt I ikke er enige i denne afgørelse, kan I rette henvendelse hertil.

Har I spørgsmål til sagen, er I velkomne til at kontakte Forsikringsenheden.

Med venlig hilsen

Dorthe Miland

Folkekirkens Forsikringsenhed

Tlf: 70 20 19 91

E-mail: fe@km.dk

EAN-nr:

57 98 000 81 87 67

Telefontid:

Mandag-torsdag mellem:
kl. 10.00-15.00.

Fredag mellem: kl. 10.00-
14.00.

Helsingør den:

25.02.2025

Akt-nr.:

3360616



Forsikringsenheden

Folkekirkens Forsikring og Selvforsikring



Sæby-Gershøj Sognes Menighedsråd (7181)
(7181@SOGN.DK)

Skadenummer: 250071 - Afgørelse m. udb.

Forsikringsenheden har modtaget jeres anmeldelse af tyveri af lamper ved Sæby kirke og kapel mellem den 27. – 29. oktober 2024.

På det foreliggende grundlag anerkender vi skaden som dækningsberettiget, jf. forsikringshåndbogens pkt. 310 og 906.

I forbindelse med tyveriet gælder der en selvrisiko på 15.000,- kr., jf. pkt. 732.

Det fremgår af anmeldelsen, at tyveriet er sket fra kirke og kapel. Tyveriet er

Der vil blive udbetalt erstatning til jer med følgende:

I henhold til faktura nr. 39016	24.799,16	kr. Stenbæk Andersen EL
I henhold til faktura nr.		kr.
Fratrukket selvrisiko	15.000,00	kr.
<u>I alt til udbetaling</u>	<u>9.799,16</u>	<u>kr.</u>

Folkekirkens Administrative Fællesskab er anmodet om at udbetale erstatning til jer, hvilket vil ske i løbet af 7-14 dage til menighedsrådets NemKonto.

Vi gør opmærksom på, at hvis I er helt eller delvist momsregistreret og derved har mulighed for at fratrække momsen, skal I indbetale dette beløb til Forsikringsenhedens konto: 0216-4069143989. I bedes ved indbetaling venligst angive jeres skadesnummer i bemærkningsfeltet på overførslen, så det tydeligt kan ses, at I har indbetalt skyldig moms.

Såfremt I ikke er enige i denne afgørelse, kan I rette henvendelse hertil.

Har I spørgsmål til sagen, er I velkomne til at kontakte Forsikringsenheden.

Med venlig hilsen

Dorthe Miland

Folkekirkens Forsikringsenhed

Tlf: 70 20 19 91
E-mail: fe@km.dk

EAN-nr:
57 98 000 81 87 67

Telefontid:
Mandag-torsdag mellem:
kl. 10.00-15.00.
Fredag mellem: kl. 10.00-
14.00.

Helsingør den:
25.02.2025

Akt-nr.:
3360616





Lejre Provsti
Munkedammen 8
Allerslev
4320 Lejre

Herslev Menighedsråd,

Herslev Bygade 8,
den 06.05.2025

Ansøgning om midler til nye lamper til indkørslen ti Herslev præstegård.

Præstegårdsudvalget søger hermed om penge til indkøb og opsætning af nye lamper til indkørslen til Herslev præstegård. De nuværende lamper er påkørte og skæve, og de ser bestemt ikke pæne ud.

Præstegårdsudvalget har indhent tilbud på 3 nye originale LP Skotlamper med jordanker – LED 3000K V2 Halvskærm OPAL. Prisen er 57.566,55 kr. incl. moms.

Vi har besluttet at lamperne kan udskiftes med uoriginale lamper til en pris af 40.546,55 kr.

Præstegårdsudvalbget søger om 40.546,55 kr. incl. moms fra reserven til dette arbejde.

Hilsen Knud Bjerrum

Formand for Præstegårdsudvalget



Lejre Provsti
Munkedammen 8
Allerslev
4320 Lejre

Herslev Menighedsråd,
den 06.05.2025

Herslev Bygade 8,

Ansøgning fra energi-puljen til ”myndighedsgodkendelse for nyt varmeanlæg til Herslev kirke.

Herslev menighedsråd har spurgt arkitektfirmaet Arp & Nielsen om at udarbejde en myndighedsgodkendelse for nyt varmeanlæg til Herslev kirke.

Menighedsrådet har haft besøg af Nationalmuseet (NatMus) for at udarbejde en tilstandsrapport over kirkens bænke, altertavle, prædikestol og kalkmalerier. Denne rapport er gratis, men den danner grundlag for det videre arbejde.

I Herslev kirke er der et brugbart tegningsgrundlag med indtegnede bænke og inventar. Der er efter alt at dømme tilstrækkelig el-kapacitet, så der ikke skal indføres yderligere el. Det synes ikke umiddelbart nødvendigt at ombygge eller justere bænkerne, så der kan opsættes varmekassetter.

Provstiet har tidligere modtaget og behandlet ansøgninger fra Herslev menighedsråd – 01.03.2024 og 16.05.2024 – hvor provstiet har anbefalet, at menighedsrådet arbejder videre med projektet.

Prisen på myndighedstilladelsen, som skal bruges ved til det konkrete projekt, er 130.684,33 kr.

Herslev menighedsråd fremsendte en ansøgning på 1.430.000 kr. fra reserven til nyt varmeanlæg i Herslev kirke. Provstiudvalget har afvist ansøgningen, men provstiudvalget ser positivt på projektet og imødeser menighedsrådets ansøgning til anlægsbudget 2026. Samtidig opretters der en byggesag i samarbejde med John Veje via tjenestevejen til Stiftets godkendelse. Beløbet til myndighedsgodkendelsen fratrækkes selvfølgelig i den nye ansøgning.

Vi gør opmærksom på at vi allerede har indkøbt affugter til kirken.

Menighedsrådet søger om dækning af udgiften til myndighedsgodkendelsen på 130.684,33 kr. – bilag vedhæftet.

Hilsen Knud Bjerrum

Formand for Herslev menighedsråd.

ARKITEKTFIRMAET

ARP & NIELSEN
ARKITEKTER M.A.A.

ANPARTSSELSKAB

Herslev Sogns Menighedsråd
v/ formand Knud Bjerrum
Kattinge Bygade 16A
Kattinge
4000 Roskilde

Kære Hanne og Birgit
Jeg har været i kontakt med provstiet (Kitt) vedr. pengene til honoraret.
Fakturaen skal selvfølgelig betales.
Hilsen Knud

28/1

31. oktober 2024
Sags no. 24.821
Faktura no. 6865

Herslev Kirke.

Perioden: 1. maj – 31. oktober 2024.

Optegning af plan efter opmåling (snit i bænke, opstalter m.v.)
Fremsendelse af tegningsmateriale til KAMP Kirkevarme,- til
brug for KAMP's opmåling og registrering, efterfølgende tilretning
af tegningsmateriale og økonomi til brug for udarbejdelse af
myndighedsmateriale.

Rekvirering af tidligere provstesynsnotater.

Yderligere opmåling og registrering (3/7), efterfølgende optegning
til brug for myndighedsmateriale.

Anmodning til Nationalmuseets Kirkekonsulenter om besigtigelse
af kirkens kalkmalerier, indvendige kalkende overflader og kirkens
historiske inventar.

Aftale og gennemgang (29/8) med konservator vedrørende sikring
af det historiske inventar til brug for myndighedsbehandling.

Kontakt til konservator vedrørende afdækning, - herunder rykke
konservator flere gange for pris.

Færdigudarbejdelse og fremsendelse af myndighedsmateriale.

Arkitekthonorar:

Maj 2024:

2,00 timer á 1.166,20 kr.	2.332,40 kr.	
19,00 timer á 995,28 kr.	<u>18.910,32 kr.</u>	21.242,72 kr.

Juni 2024:

0,50 timer á 1.166,20 kr.	583,10 kr.	
24,00 timer á 995,28 kr.	23.886,72 kr.	24.469,82 kr.

Juli 2024:

6,00 timer á 1.166,20 kr.	6.997,20 kr.	
18,50 timer á 995,28 kr.	18.412,68 kr.	25.409,88 kr.



August 2024:

11,25 timer á 1.166,20 kr.

13.119,75 kr.

12,75 timer á 995,28 kr.

12.689,82 kr.

25.809,57 kr.

September 2024:

0,75 timer á 1.166,20 kr.

874,65 kr.

1,00 timer á 995,28 kr.

995,28 kr.

1.869,93 kr.

Oktober 2024:

4,50 timer á 1.166,20 kr.

5.247,90 kr.

0,50 timer á 995,28 kr.

497,64 kr.

5.745,54 kr.

Moms 25%

104.547,46 kr.

26.136,87 kr.130.684,33 kr.

Til: Lejre Provsti (Lejre.Provsti@km.dk)
Fra: Mikela Rikke Risum (MIRR@KM.DK)
Titel: Ansøgning vedr. Demenskor
Sendt: 08-03-2025 11:12

Kære Provstiudvalg

I takt med at gøre vores provsti demensvenligt - ikke bare af navn men også af gavn - vil jeg gerne ansøge om midler til at starte et demenskor.
Med start i efteråret 2025.

Demenskoret er målrettet den gruppe af demensramte mennesker, som er i den tidlige fase af demenssygdommen, og stadig bor hjemme.

Denne målgruppe er typisk yngre end plejehjemsbeboeren, men har nemt ved at isolere sig hjemme, og kommer måske ikke i dagcenter eller alm. aktivitetstilbud.

Her i Lejre har vi demensramte mennesker i alderen 60-70 år, som befinder sig i en sådan situation. Dem vil vi gerne komme i møde som kirke.

Vores demensarbejde har indtil nu særligt haft fokus på de svageste på plejehjemmene samt pårørende. Men vi mangler at løfte opgaven med denne målgruppe.

Demenskoret er tænkt som en aktivitet den demensramte og deres ægtefælle/ledsager skal deltage i på lige fod.

En mulighed for at få en stjernestund sammen til at skabe gode minder - i et fællesskab, der rummer og forstår præcis, hvad der foregår, når man har demens inde på livet.

Den fine programserie Demenskoret med Puk Elgård på DR1 har banet vej for en begyndende aftaubisering omkring demens, og hvilken forskel musikken kan gøre, samt skabe samhørighed og livsglæde.

Jeg er ikke i tvivl om, at vi kan finde de rette kormedlemmer - også i samarbejde med kommunens demenskoordinator.

Til at stå for koret har jeg forespurgt Maria B. Høyer. Hun har tidligere holdt demensvenlige sommerkoncerter ude på vores plejehjem i forbindelse med sansegudstjeneste. Jeg oplever hende som meget kvalificeret og egnet til denne opgave, da hun har et særligt blik for målgruppens behov og udfordringer. Hun vil gerne påtage sig opgaven med at lede koret, og står selv for musiker.

Jeg har mulighed for at låne Gevninge sognegård, og vil finde frivillige til at hjælpe med det praktiske, så Gevninges graver, menighedsråd og præst ikke belastes.

Så udgifterne på koret består i honorar til Maria (inkl. musiker), samt ca. 1000,- til at dække kaffe, småkager, småanskaffelser mv.

Nedenstående er Marias mail vedr. honorar, betingelser, præsentation mv.

Demenskor i Lejre provsti

Forløb:	Efterårssæson = 9 gange + 1 sæsonafslutning Forårssæson = 9 gange + 1 sæsonafslutning
Undervisning:	Fredage kl. 10:00-11:30
Sted:	Gevninge sognegård
Målgruppe:	Demensramte med ledsager/ægtefælle/omsorgsperson
Deltagerantal:	Max 20 deltagere inklusiv ledsagere
Pianist:	Maria medbringer pianist
Tilmelding:	Til demenspræst Mikela Risum på MIRR@KM.DK

Opstart: Efteråret 2025

Økonomi

Aflønningsniveau: Kr. 50.000,- pr. sæson = halvårligt
NB: Feriegodtgørelse på 12,5 % og pension til PFA på 18 % er ikke indeholdt i aflønningsniveauet.

Befordring: antal km. til statens høje takst
Udgifter: til kaffe/the, frugt, småkager samt et par frivillige, der kan tage sig af indkøb samt klargøring og oprydning efter Demenskoret.
Gevninge menighedsråd stiller sognegården og klaver/flygel til rådighed.

Marias undervisning tager udgangspunkt i, at Demenskoret:

- knytter glade og varme oplevelser i fællesskab med hinanden.
- stimulerer den demensramtes umiddelbare glæde ved sang og musik.
- har en klar ramme og struktur, der for mange giver en tryghedsfølelse, som hjælper til at kunne hvile i sig selv, være en del af fællesskabet og engagere sig i sangen.
- har en sansemotorisk tilgang til sangen.
- har en nærværende, afslappet, rar stemning, hvor vi også kommunikerer via toneleje, kropssprog, mimik, øjenkontakt og berøring.

Maria prøver, så vidt det er muligt at lægge undervisningsperioden udenfor sin ferie. Er dette ikke muligt, kan Maria efter aftale med Mikela tilbyde en anden undervisningsgang eller aflyse.

I tilfælde af sygdom aflyser Maria undervisningen.

Maria ankommer til Gevninge sognegård på fredage kl. 9:00 til klargøring og forberedelse af undervisningen, som varer fra kl. 10:00 – 11:30. Foruden at synge sammen drikker vi også en kop kaffe sammen i sognegården, som et par frivillige står for forberedelserne og oprydningen af. Ydermere er der også afsat lidt tid til at sige "Farvel og på gensyn i næste uge" til deltagerne.

Pressebilleder

Jeg har vedhæftet 4 pressebilleder, som du/I har min tilladelse til at bruge i kirkebladet, i lokalaviserne, på de sociale medier, invitationer eller anden PR for Demenskoret i Lejre provsti.

Fotograf: Claus Sall

MARIA B. HØYER – Sanger, musikpædagogisk konsulent, korleder, workshopinstruktør.

Maria er uddannet kirkesanger og folkeskolelærer. Hun er kirkemusiker ved Sæby og Gershøj kirker, Lejre. I øjeblikket er hun dybt optaget af sin koncertvirksomhed og en af hendes succesfulde tiltag er et koncept hun har skabt, hvor man kan engagere hende til at synge en SANGKRAMMER – "et kram i en sang" til en, man holder af. Hun er desuden ansat som sangkonsulent i Sangens Hus, hvor hun bl.a. laver projektet SANS – "Dans med en sang og hold hjernen i gang". Maria er uddannet DEMENS-korleder samt SANS-instruktør fra Sangens Hus. SANS-konceptet er for raske og rørlige mænd og kvinder, som vil "holde hjernen frisk" gennem musik, sang og bevægelse. SANS-konceptet er demensforebyggende. Konceptet er udviklet af DGI, Dansekapellet og Sangens Hus i samarbejde med forskere og eksperter i sund aldring og er støttet af Nordea-fonden.

Maria fortæller: "Jeg vil gerne være med til at give sangen i Danmark bedre vilkår. Sang påvirker mennesker positivt på så mange måder – det knytter os sammen, det styrker vores selvværd og vi bliver gladere. Det er fordi, kroppen udskiller endorfiner og kærlighedshormonet oxytocin. Vi oplever glæde og lykke – fuldstændig som når vi kysser og krammer. Når vi synger sammen, skaber vi en fælles ramme, hvor vi får følelsen af at være en del af noget større. Sang gør os trygge, åbne og modige, og det åbner op for nye venskaber og knytter bånd. For når vi synger sammen, hører vi sammen. Derfor ønsker jeg, at det at synge sammen skal være en selvfølgelig del af vores liv."

Jeg håber, at provstiudvalget vil imødekomme denne ansøgning.

Mange gode hilsner
Mikela Risum

Sognepræst i Rye og Kirke Sonnerup kirker
Demenspræst i Lejre Provsti
Mobil 6073 2494
Mail mirr@km.dk
www.troweb.org

Mandag er fridag



FOLKEKIRKEN

Roskilde Stift

Palæet, Stændertorvet 3 A – tlf. 4638 1920
4000 Roskilde, d. 28. februar 2025

E-mail kmros@km.dk

Akt nr.: 3362864
/TSD

Til samtlige provstiudvalg i Roskilde Stift

Bindende stiftsbidrag 2026

Stiftsrådet besluttede på sit møde den 26. februar 2025 at fastsætte det bindende stiftsbidrag for 2026 til 6.057.931 kr. svarende til 6 promille af det samlede lokale ligningsbeløb. Der henvises til medsendte beregning.

Der henvises desuden til § 1, stk. 2 i Kirkeministeriets cirkulære nr. 65 af 3. august 2009 om udskrivning af bindende bidrag til kirkekasserne til finansiering af aktiviteter i stifterne.

Med baggrund i et realiseret mindre forbrug i stiftsrådets regnskab for 2024 i forhold til det budgetterede har stiftsrådet besluttet for 2026 at fastholde det stiftsbidrag, der er gældende i 2025 på 6 promille af ligningen. Finansieringen af udgifterne i 2026 vil derfor - som i 2025 - skulle ske af stiftsbidraget og ved forbrug af de tidligere års henlæggelser (kasserereserven).

Med venlig hilsen



Tine Dreier
Specialkonsulent

ROSKILDE STIFT - Stiftsbidraget 2026

Provstifordeling

Provsti	Ligningsbeløb 2025	Andel i %	Stiftsbidrag 2026	Ligningsbeløb 2025 tkr
Roskilde	114.095.157	11,30	kr. 684.571	114.095
Lejre	45.552.419	4,51	kr. 273.315	45.552
Køge	75.756.076	7,50	kr. 454.536	75.756
Kalundborg	72.621.635	7,19	kr. 435.730	72.622
Holbæk	99.816.914	9,89	kr. 598.901	99.817
Odsherred	44.664.632	4,42	kr. 267.988	44.665
Ringsted-Sorø	86.608.304	8,58	kr. 519.650	86.608
Slagelse	103.902.921	10,29	kr. 623.418	103.903
Trykgevælde	94.314.916	9,34	kr. 565.889	94.315
Næstved	115.989.782	11,49	kr. 695.939	115.990
Stege-Vordingborg	65.006.479	6,44	kr. 390.039	65.006
Greve-Solrød	91.326.000	9,05	kr. 547.956	91.326
Total	1.009.655.236 kr.	100,00	kr. 6.057.931	1.009.655 kr.
Promille af det samlede ligningsbeløb		6		

Til: Roskilde Domprovsti (Roskilde.Domprovsti@km.dk), Anne-Sophie Olander Christiansen (ASC@KM.DK), Køge Provsti (koege.provsti@km.dk), Jens Elkjær Petersen (JEP@KM.DK), Greve-Solrød Provsti (greve-solroed.provsti@km.dk), Sofie Frost Bondorf (SFB@KM.DK), Slagelse Provsti (slagelse.provsti@km.dk), Stefan Torbjørn Lamhauge Hansen (STHA@KM.DK), Tryggevælde Provsti (Tryggevaelde.Provsti@km.dk), Ole Bjerglund Thomsen (OT@KM.DK), Lejre Provsti (Lejre.Provsti@km.dk), Lars Munch (LAMU@KM.DK), Odsherred Provsti (odsherred.provsti@km.dk), Karin Bundgaard Nielsen (KBN@KM.DK), Kalundborg Provsti (Kalundborg.Provsti@km.dk), Maj Britt Færk Justesen (MABJ@KM.DK), Lolland Vestre Provsti (lollandvestre.provsti@km.dk), Susanne Oxholm Bay Jacobsen (SOXJ@KM.DK), Lolland Østre Provsti (lollandostre.provsti@km.dk), Johannes Olav Kruse Kristensen (JOKK@KM.DK), Falster Provsti (falster.provsti@km.dk), Dennis Jelstrup (DLJ@KM.DK), Maribo Domprovsti (maribo.domprovsti@km.dk), Anne Birgitte Reiter (ABRE@KM.DK)

Cc: Trine Frydkjær Paulsen (TRFP@km.dk), Jacob Ølgaard-Nicolajsen (JAOE@km.dk)

Fra: Karin Bundgaard Nielsen (KBN@KM.DK)

Titel: Ladestandersamarbejdet i Roskilde og Lolland-Falster stift

Sendt: 28-02-2025 11:36

Bilag: Brev til de deltagende provstier i ladestandersamarbejdet - februar 2025.pdf;

Kære deltagende provstier i ladestandersamarbejdet for Roskilde stift og Lolland-Falster stift.

Nu venter foråret lige om hjørnet og der er i dag bestemt grøde i luften her i det nordvestlige hjørne af Sjælland – en smule vådt, men det er jo et vilkår.

Der er også en del vilkår forbundet med laderstanderbekendtgørelsen og dens implementering. Det arbejder vi med i den fælles bestyrelse for ladestandersamarbejdet – og beskriver i nærværende brev, vedhæftet denne mail.

Mange hilsner på bestyrelsens vegne
Karin

*Karin Bundgaard Nielsen
Provst, Odsherred provsti (og formand for ladestandersamarbejdets bestyrelse)
Holtets Plads 1, 4500 Nykøbing Sj.
Tlf.: 5991 9003*

Nykøbing den 27. februar 2025

Kære deltagende provstier i ladestandersamarbejdet i Roskilde stift og Lolland-Falster stift.

Tak for input, spørgsmål og løbende kontakt.

Tak for jeres tilsagn om, at det allerede indbetalte beløb forbliver i samarbejdets fællespulje administreret af Køge provsti, alt imens vi afventer den videre proces med opsætning af ladestandere.

Status er, at bestyrelsen for ladestandersamarbejdet på det foreliggende grundlag og den manglende tilbagemelding fra ministeriet på de fremsendte spørgsmål, ikke sætter projektet i gang for nuværende.

Der er for mange ubekendte i ladestanderbekendtgørelsen og de EU-direktiver, som bekendtgørelsen bygger på, til at vi ser det som ansvarlig økonomisk forvaltning at sætte projektet i gang inden yderligere afklaring foreligger.

Bestyrelsen har herom haft en frugtbar dialog med Anton Pihl, formand for Landsforeningen af menighedsråd.

Vi er i proces; der er hensat penge til formålet, vi har fremsendt spørgsmål til ministeriet, vi er i dialog med de stifter, som også er afventende (bla. Viborg stift, som slet ikke fik bud på deres første udbud for hele stiftet) og vi har bedt landets stiftskontorchefer behandle sagen på deres kommende fællesmøde. Men for nuværende er vi en afventende bestyrelse.

At bestyrelsen lige nu trækker i bremsen er et hensyn til både økonomi og klima. Ingen har glæde af ladestandere, som stilles op, hvor de kun sparsomt vil blive brugt, hvis overhovedet.

Bestyrelsen for ladestandersamarbejdet holder møde igen den 28. maj i håbet om, at der er ny afklaring på det tidspunkt som vi kan arbejde videre med. Skulle der komme nye informationer inden da, så træder bestyrelsen sammen med kort varsel.

Mange hilsner

- på vegne af bestyrelsen for ladestandersamarbejdet for Roskilde stift og Lolland-Falster stift



Karin Bundgaard Nielsen,
provst i Odsherred provsti og formand for bestyrelsen

Øvrige bestyrelsesmedlemmer:

Palle Jacobsen, menighedsrådsmedlem, Lolland-Falster stift

Dennis Jelstrup, provst, Lolland-Falster stift

Claus Carmel, menighedsrådsmedlem, Roskilde stift

Marc Jensen, menighedsrådsmedlem, Roskilde stift

Ole Villadsen, menighedsrådsmedlem, Roskilde stift

Jens Elkjær pedersen, provst, Roskilde stift